**Oficio No. 154-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 10 de Abril de 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su oficina

Estimado Abogado Pavón

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención a los **oficios** **No.039-ETNEM-SS-2024 y No. 593- DGRP- 2024** solicitado por el Dr. Francisco Medina Coordinador del Equipo Técnico Nacional de Eliminación de la Malaria y Dr. Saul Cruz Director General de Riesgos Poblacionales respectivamente, donde solicitan iniciar el proceso de adquisición de Muebles Varios de Oficina programados a través del Plan de Sostenibilidad de Malaria y Tuberculosis; con presupuesto asignado a la Subsecretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud **UE 58.**

* **Objeto de gasto 42110 Muebles Varios de Oficina**

Se solicita cordialmente se realicen las gestiones necesarias a efectos de continuar con el debido proceso

Se adjunta como referencia oficios No**.039-ETNEM-SS-2024 y No. 593- DGRP-2024; presupuesto y PACC 2024.**

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo a usted deseando éxitos en sus funciones.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Carla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Francisco Medina / Coordinador de equipo Técnico Nacional de Eliminación de Malaria

CC: Archivo

**Oficio No. 154-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 10 de Abril de 2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Ítem | Producto | TB | Malaria | Total |
| 1 | Silla Secretarial | 6 | 13 | 19 |
| 2 | Archiveros Metálicos | 2 | 4 | 6 |
| 3 | Mesa de Usos Múltiples Pequeña | 0 | 1 | 1 |
| 4 | Escritorio | 2 | 0 | 2 |
| 5 | Armario | 1 | 0 | 1 |
| 6 | Silla Ejecutiva | 1 | 0 | 1 |
| 7 | Banco | 5 | 0 | 5 |

**Oficio No. XX-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 28 de junIO de 2024

Abogado

**FLORENTINO PAVON**

Gerente Administrativo SESAL

Su oficina

Estimado Abogado Pavón

Reciba un cordial y atento saludo.

En atención a los **oficios No.** solicitado por el Dr. Francisco Medina Coordinador del Equipo Técnico Nacional de Eliminación de la Malaria y Dr. Saul Cruz Director General de Riesgos Poblacionales respectivamente, donde solicitan iniciar el proceso de adquisición de Muebles Varios de Oficina programados a través del Plan de Sostenibilidad de Malaria y Tuberculosis; con presupuesto asignado a la Subsecretaria de Redes Integradas de Servicios de Salud **UE 58.**

* **Objeto de gasto 42110 Muebles Varios de Oficina**

Se solicita cordialmente se realicen las gestiones necesarias a efectos de continuar con el debido proceso

Se adjunta como referencia oficios No**.; presupuesto y PACC 2024.**

Agradeciendo su pronta atención a la presente, me suscribo a usted deseando éxitos en sus funciones.

Atentamente,

**DRA. ELVIA MARÍA ARDÓN**

Coordinadora Nacional de Subvenciones y Plan de Sostenibilidad

(Subvención VIH/TB, Malaria y COVID)

CC: Dra. Carla Paredes / Secretaria de Estado en el Despacho de Salud

CC Dra. Nerza Paz / Subsecretaria de Redes Integradas en Servicios de Salud

CC: Dr. Francisco Medina / Coordinador de equipo Técnico Nacional de Eliminación de Malaria

CC: Archivo

**Oficio No. 154-CNS-SSRISS-2024**

Tegucigalpa M.D.C 10 de Abril de 2024

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | PRODUCTO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | TOTAL |
|  | Escritorio Modular |  |  |  |
|  |  |  |  |  |